

REFERAT



Dato: Lørdag d. 7. maj 2016
Tid og sted: kl. 8.00 til 13.30
Måltider: Morgenmad klokken 8.00-8.30, Frokost klokken 13.00-13.30.
Ordstyrer: Benjamin Trock (BT)
Referent: Michael Steenberg (MS)
Forhindret: Simon Bak

Punkt

1. Velkomst

- Godkendelse af dagsorden
Godkendt
- To-do listen gennemgås
Gennemgået – mange udførte opgaver. Fremover er to-do listen at finde i DDUs interne website.
- Opdateringer fra alle
BT - afslutter uddannelse snart.
TS - 1.g snart færdig, eksamensperiode.
NMS - Studerer på universitet, digitale medier. Har haft travlt, men får mere tid.
EM - læseferie, har tid til DDU.
CS - Eksamensperiode + Flytning. Starter på Frontrunners efter sommer. Mange ting.
MJ - Arbejder på CfD og søger ind på KU som radiograf.

2. Roller og ansvarsfordeling

Til overgangsmødet blev der besluttet at fordele de forskellige ansvarsområder, så hvert enkelt medlem af bestyrelsen har sit eget ansvarsområde. Der blev også aftalt at man skulle lave en liste over hvad man gerne vil opnå med sit ansvarsområde indtil den næste generalforsamling finder sted. Derfor skal vi under dette punkt se på hvert enkelt ansvarsområde og diskutere prioritering og omfanget af arbejdet, så der er viden og kendskab til alle opgaverne.

Følgende spørgsmål bedes forberedes inden bestyrelsesmødet;

1. Hvilke ting vil man fokusere på?
2. Hvordan ser prioriteringen ud?
3. Hvornår vil man udføre arbejdet? (Deadline)
4. Hvor mange personer har man brug for i sit udvalg?

Ungdomsforening

Ansvarlig for dette område er Mads Jensen og Nana Marie Søltøft.

Præsenterer ungdomsforeningerne på video. Se på kontingenter. Har endt mail ud til ungdomsforeningerne med information om NMS + MJ. Arrangere foreningsseminar. Skal besøge bestyrelsesmøder i foreningerne. Forbedre kommunikation mellem DDU og foreningerne. Videre arbejde mht. Line Hjarsø's oplæg mht. de tre utopier; Fysisk lokale, Flere medlemmer til arrangementer og Tættere samarbejde med DDU. Måske brug for flere personer i udvalget.

Der skal arbejdes på at lave en fælles kalender.

Medlemmer

Ansvarlig for dette område er Caroline Seiler og Mads Jensen.

Landslejr – skaffe medlemmer derfra. Gennemføre CODA arrangement. Bemærk, fokuser på de mindste aldersgrupper. Vil undersøge muligheder for rabatter som DDU-medlem. Besøge døveskoler. Diskussion om behovet for medlemsundersøgelse – tages op igen senere. Undersøge hvad det er, de unge ønsker af DDU. Medlemsaftener.

Skal være lettere at gennemskue hvordan man bliver medlem. Og man skal mærke at man er medlem, evt. ved at modtage julekort m.m.

Skal afklare hvilke tilbud DDU egentlig kan give. Pas på at opgaverne ikke er for mange.

Kommunikation og medier

Ansvarlig for dette område er Simon Bak.

Herunder noter fra arbejdsgruppen:

Udvalget:

- 4 personer i udvalget at starte med. Benjamin er interesseret. 2 eksterne personer.
- Et par fra udvalget skal på DUF's eller SUMH's kurser indenfor kommunikation/medier.

Hovedopgaver:

- Større synlighed omkring vision, strategi og arbejdsprogram igennem vores kanaler
- Vedligeholdelse og opdatering af vores kanaler
- Kommunikationsstrategi/-plan: (Deadline: DDU generalforsamling 2017 eller 2018)
- Kigger på muligheder for lave kampagner (Deadline: DDU generalforsamling 2017 eller 2018)

Andre opgaver:

- Opdate hjemmesiden med ny bestyrelsen (efter bestyrelsesmødet på lørdag)
- Vision, strategi og arbejdsprogram på hjemmesiden isted for mærksager (sommer 2016)
- QuickPay (Har sagt til Radu at dette er ikke tilfredsstillende. Forventer færdig sommer 2016)
- Reddet af Tegnsprog-bogen fjernes fra hjemmesiden (sommer 2016)
- Oplysninger og ansøgning til ungdomspuljen på hjemmesiden (sommer 2016)
- Skabeloner - brevpapir m.m. (sommer 2016)
- DDU's eksterne repræsentanter på hjemmesiden (efterår 2016)
- Afklaring omkring brug af hjemmeside versus Facebook (efterår 2016)
- Måling/statistik af arbejdsprogram skal være tilgængeligt på hjemmesiden (efterår 2016)
- DDU's statistikker skal være tilgængeligt på hjemmesiden (efterår 2016/vinter 2017)
- 80% af videoerne tekstes (Benjamin sørger for dette løbende)

Frivillige

Ansvarlig for dette område er Emilie Mahler.

Skal samarbejde med andre udvalg. Vil gerne have større medlemsindflydelse = flere frivillige. Skal holde øje med handicappulje-projekterne sammen med MS. Arrangere frivilligaften iht. Handicappuljen til efteråret. Frivillighåndbog, kig eventuelt på den.

Børn og unge under 18

Ansvarlig for dette område er Thishan Sriganesamoorthy.

Vigtigt at øge medlemstallet. Samarbejde med andre organisationer og sørge for udbredelse af tegnsprog. Få fat i dem, der føler sig udenfor i 'hørende verdenen'. Ved endnu ikke hvor stor udvalget skal være. Tænk over hvilke tilbud vi giver, så forældrene føler det er en god ide. Tænk også på hvordan vi kan få forældrene til at synes det er en god ide at deres børn skal være medlemmer af DDU. Sørg for at arbejdsopgaverne er konkrete.

Man kan prøve at gøre opmærksom på mulighederne i døve verdenen – der er gode muligheder for personlig udvikling m.m.

HR

Ansvarlig for dette område er Nana Marie Søtoft.

MUS samtaler skal gennemføres 1 x om året. Løbende følge arbejdstid + opgavemængde, skal tilpasses. Sende arbejdstids registrering. Kompetenceudvikling, kurser m.m. MS skal også gerne på kursus, der afsættes 10.000 kr. til formålet.

Struktur, økonomi og organisation

Ansvarlig for dette område er Benjamin Trock.

Herunder noter fra arbejdsgruppen:

ORRETNINGSUDVALG

3 medlemmer, 2 fra bestyrelsen og 1 ekstern (ikke fundet endnu)

ØKONOMI

Nr. 1. er økonomi for udvalget. Den første arbejdsopgave er BUDGET 2016.

Når budget er på plads, fokuseres der på HALVÅRSREGNSKAB samtidigt med udforskning af KONTINGENTSYSTEM. DDU har brug for mere fokus på FUNDRAISING, bl.a. gennem DONATION/SKATTEFRADRAG.

1. Budget 2016 (juni 2016)
2. Halvårsregnskab (juni 2016)
3. Kontingentsystem (start efterår 2016 - alt skal være klart før den første ungdomsforenings generalforsamling)
4. Fundraising (vinter 2016)

STRUKTUR & ORGANISATION

I dag bliver DDU INTERN præsenteret - der vil komme en masse spørgsmål og udfordringer undervejs, derfor er det vores første fokus at sikre at den bliver brugt og at den fungerer top!

Da DDU laver en masse forskelligt og vi mangler at få overblik tilbage, derfor skal der laves en ORGANISATIONS DIAGRAM med alle ansvarsområder, DDU arbejde og repræsentantskab m.m. Så kan vi og andre nemmere forstå DDU som organisation.

Vi ønsker også et samarbejde med FRONTRUNNERS OG ORGANISATIONER MED HØRETAB, da de har en masse gode ressourcer og viden som vi nemt kan udnytte.

Som vores arbejdsprogram står, skal vi lave en UDVALG MED FOKUS PÅ KURSER OG SEMINAR og LAVE NY SÆT VEDTÆGTER.

Det er målet at vi skal lave et arrangement - DEBATAFTEN hvor vores medlemmer får mulighed for at snakke om DDU som organisation, valg af prioritering og fokus, struktur og meget mere.

1. DDU Intern (maj 2016)
2. Frontrunners og andre organisationer (maj 2016)
3. Organisationsdiagram (august 2016)
4. Etablering af udvalg med fokus på kurser og seminarer (efterår 2016)
5. Fokus på ny sæt vedtægter (efterår 2016)
6. Debataften om DDU (november 2016)

Der skal også laves OPFØLGENDE ARBEJDE sideløbende, hvor vi har til opgave at opdatere os omkring alle ansvarsområder og hjælpe til hvis der er nogle der går i stå.

DNUR (Døves Nordiske UngdomsRåd)

Ansvarlig for dette område er Michael Steenberg og Netta Keski-Levijoki.

MS fortæller... Kulturfestival i senere punkt og DNUR-arbejdsgruppe. Forslag til personer. BT er interesseret.

3. Arbejdsprogram 2016-2018

Til overgangsmødet blev der sat datoer og tidspunkter for de forskellige fokusområder vedrørende DDUs arbejdsprogram for 2016-2018. Se bilag 1 for fuld oversigt over de forskellige deadlines. Vi skal diskutere om det er tilpassende eller om der skal laves ændringer i den.

Kalenderen gennemgås. Debatafterne skal indeholde aktuelle emner. Kalenderen er -foreløbigt- godkendt. BT udsender en opdateret version som skal på hjemmesiden på den ene eller anden måde.

4. Generelt

Tidligere arrangementer

- TegnBølgens generalforsamling, 30. april 2016
TS: Ca. 20 fremmødte. Fin generalforsamling uden overraskelser. En blev valgt som æresmedlem for et år.

Kommende arrangementer

- Tegnsprogsfestival, 14. maj 2016
 - Børnehjørnet
Må gerne gøre mere opmærksom på at DDU har sponsoreret børnehjørnet.
 - DDU-bod
CS og TS deltager. Diskussion om formålet med boden. Vigtigt med målsætninger. Salg af reddet af TS-bøger. 1 for 150 kr. 2 for 200 kr. Prøv at skaffe mindst 10 nye aktive medlemmer. Plus 50 nye tegn til Wign.
- Distortion, 1-2 juni 2016
Det går godt, ser frem til dagene.
- Debataften om sociale ydelser, juni 2016
Udsat fra maj måned, da det er svært at få det hele til at spille sammen mht. oplægsholdere og koordinering med TegnBølgen. Hovedemner: IY og MY.
- Foreningsseminar, dato ikke fundet
NMS, MJ og MS arbejder videre med det.
- Nordisk Juniorlejr (Norge), 4. juli til 10 juli 2016
MS orienterer. 4 børn og 1 leder. Alt er i orden.
- Europæisk Ungdomslejr (Sverige), 8. juli til 17. juli 2016
MS orienterer. 3 deltagere. Alt er i orden.
- EUDY Generalforsamling (Sverige), 14. juli til 17. juli 2016
Andreas Kronlund er den ene repræsentant. MS spørger om det er ok at han er enerepræsentant.
- Europæisk Juniorlejr (Norge), 19. juli til 26. juli 2016
MS orienterer. 4 børn og 1 leder. Alt er i orden.
- Nordisk Ungdomslejr (Island), 25. juli til 31. juli 2016
MS orienterer. Alt er fint.
- Uddannelsesdag, november 2016
EM orienterer at man småt er gået ud i gang med planlægningen og at arrangementet er flyttet fra juni måned grundet eksamensperiode.
- Døveforeningen af 1866s 150 års jubilæum, 18. til 20. november 2016
DDU siger nej tak til at deltage i arbejdet.
- Nordisk Kulturfestival, sommer 2018
Tages op til næste møde. MS holder øje med udviklingen.

Andet

- Valg af næstformand
Nana Marie Søltøft er valgt.

- Præsentation af DDU's interne system
BT præsenterer – nyt system i stedet for Dropbox.
- DUFs kurser
NMS orienterer at der er mange kursusmuligheder hos DUF.
- Synliggørelse af medlemskab
EM synes det skal være lettere at finde ud af hvordan man kan blive medlem. CS synes at medlemmerne skal mærke at de er medlemmer – evt. sende julekort eller lign.
- Samarbejde med DDI (Danske Døve-Idrætsforbund)
DDU har fået en henvendelse fra DDI omkring tættere samarbejde.
- Samarbejde med Castberggård
Møde næste uge med repræsentanter for Castberggaard iht. Samarbejdsformer.
- DDL bestyrelsesmøde 27.05
De, der kan, kommer. Nyt møde til efteråret.
- WIGN
Wigns fremtid. Møde med arbejdsgruppen + MS + BT. Finder dato senere.
- DDU Historiebog
MS arbejder videre, kontakt Peter + Marie.
- UAMK
BT – vi behøver en afklaring herom. Vi deltager i næste møde og tager den derfra.
- Wavehouse
MS rykker for respons og sørger selv for at skaffe mest muligt til sommerens lejre.
- Diverse orienteringer fra sekretariatet
Mailadresser, der er behov for en mailadresse mere – undersøg om uddannelseskonsulenten bruger hendes adresse.
Sekretariatet holder ferie i juli måned.

BILAG

Bilag 1

2016

Måned	Dato	Emne
Maj	17.05 23.05	Tegnsprogsfestival – Børnehjørnet og DDU-bod Debataften om sociale ydelser
Juni	01.06 02.06	Distortion – Tegnsprogsbod Distortion - Tegnsprogsbod
Juli		
August		
September		Debataften "Ud i naturen" udflugt for 13-17-årige
Oktober		Lederkursus Undersøgelse om døve børn og unge
November		Debataften Uddannelsesdag
December		

2017

Måned	Dato	Emne
Januar		Debataften Videoserie om vores ungdomsforeninger
Februar		Seminar om frivillighed
Marts		Debataften
April		"Ud i naturen" udflugt for 13-17-årige Generalforsamling
Maj		Debataften
Juni		
Juli		
August		Debataften "Ud i naturen" udflugt for 13-17-årige
September		
Oktober		Debataften
November		
December		

2018

Måned	Dato	Emne
Januar		Debataften
Februar		
Marts		Debataften Generalforsamling
April		
Maj		
Juni		
Juli		Nordisk Ungdomslejr i Danmark
August		
September		
Oktober		
November		

December		
----------	--	--